

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
Протокол № 3 от 25.05.2025г



УТВЕРЖДЕНО

Директор Ш.Г. Ахоян
приказ № 01-17 от 25.05.2025г

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом
Протокол № 2 от 24.05.2025г

СОГЛАСОВАНО

с Советом обучающихся
протокол № 2 от 24.05.2025г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМЯНСКАЯ ВОСКРЕСНАЯ ШКОЛА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН И
ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Уфа 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений (далее – Порядок) регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Армянская воскресная школа» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Порядок разработан в соответствии с положениями [Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#), иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Учреждения.

1.3. Под образовательными отношениями в Учреждении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных программ.

1.4. Участниками образовательных отношений в Учреждении выступают обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

1.5. Права и обязанности участников образовательных отношений определяются действующим законодательством.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

2.2. При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа предшествует заключение договора об образовании.

Форма договора утверждается организационно-распорядительным актом директора Учреждения.

Порядок заключения договора устанавливается действующим законодательством и локальным нормативным актом Учреждения – Правилами оказания платных образовательных услуг.

2.3. Приказ о приеме на обучение издается на основании заявления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами

Учреждения, возникают у обучающегося с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.5. При приеме Учреждение знакомит лицо и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной дополнительной общеобразовательной программе, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Изменение образовательных отношений при переводе обучающегося с одного объединения в другое оформляется приказом директора Учреждения на основании заявления обучающегося/ родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4. При изменении образовательных отношений с обучающимся, осваивающим дополнительную общеобразовательную программу на основании договора об оказании платных образовательных услуг, изданию приказа предшествует заключение дополнительного соглашения к указанному договору.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- болезни обучающегося;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;

4.2. Образовательные отношения приостанавливаются на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, в котором указываются сроки и причины приостановления с приложением необходимых документов. При этом издание отдельного приказа директора Учреждения не требуется.

В случае объявления карантина образовательные отношения приостанавливаются на основании приказа директора Учреждения.

4.3. В случае приостановления образовательных отношений за обучающимся сохраняется место в Учреждении.

4.4. В случае приостановления образовательных отношений между Учреждением и обучающимся, осваивающим дополнительную общеобразовательную программу за счет средств физических и (или) юридических лиц, плата за обучение на срок приостановления образовательных отношений не взимается.

5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, указанным в Положении о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

5.3 Приказ директора Учреждения об отчислении в связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы издается на основании представления педагога дополнительного образования.

5.4. Приказ директора Учреждения об отчислении по инициативе обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося издается на основании заявления обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

5.5. Приказ директора Учреждения об отчислении по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, издается на основании соответствующих документов.

5.6. Приказ директора Учреждения об отчислении по инициативе Учреждения в связи с применением к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания издается в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185.

5.7. Приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг издается на основании представления педагога дополнительного образования.

5.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

5.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5.10. При досрочном прекращении образовательных отношений, в случае освоения обучающимся дополнительных общеобразовательных программ за счет средств физических и (или) юридических лиц, порядок возврата неиспользованной части оплаты определяется Положением об оказании платных образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства. 6.3. Сотрудники Учреждения, виновные в нарушении норм настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.